



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรื่อน

ที่ ลพ ๗๕๑๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรื่อน

เรื่องเดิม

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ด้วยการยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสมีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อันจะส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception index : CPI) ของประเทศไทยให้ดียิ่งขึ้น ทั้งในระดับชาติและระดับสากล พร้อมทั้งสนองตอบนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานป.ป.ช. ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานข้อ ๐๔๓ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯ ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรื่อน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ และแจ้งผู้อำนวยการกองคลัง กองช่าง และสำนักปลัด ได้ทราบ และโปรดแจ้งพนักงานได้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

นางสาว ไฉน
(นางเอมวรา ชัยวงษ์)
นิติกรชำนาญการ



(นางสาวพิชญ์ลภา ใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

- เพื่อโปรดทราบ



(นายมีงภพ ศรีชะบา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ทราบ - ดำเนินการ

ว่าที่พันตรี



(โสภณ ดีบใหม่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน



ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอลำปาง จังหวัดลำพูน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	(๑) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด	/	-
๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	(๑) ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (๒) รณรงค์วิธีคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	/	-
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	(๑) รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	/	-
๔) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	(๑) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้อุปกรณ์และสาธารณชนรับทราบหลายๆช่องทาง	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	/	-
๕) การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการใช้บริการ	(๑) ระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติ/ การให้บริการอย่างชัดเจน (๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานมุ่งสร้างการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอภาคและเท่าเทียมกัน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	/	-

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
อำเภอป่าซาง จังลำพูน ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑) มี แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง	ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖	จัดทำประกาศ/แนว ทางการปฏิบัติและแจ้ง เวียนให้พนักงาน รับทราบ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ควรศึกษาทำความเข้าใจแต่ละขั้นตอน และควรปฏิบัติให้ ถูกต้อง
	(๑)ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับ ซ้อน (๒)รณรงค์วิธีการคิดแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนร่วมผ่านสื่อ ออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖	จัดทำคู่มือผลประโยชน์ ทับซ้อน/ส่งเสริมให้ ความรู้ความเข้าใจใน คู่มือ	ประชุมให้ความรู้แก่ พนักงานทุกคน
	รณรงค์ให้ความรู้ เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศ ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖	จัดประชุมให้ความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอน การประเมินความรู้ ความเข้าใจวิธีการ ประเมินขั้นตอน ระยะเวลา	ประชุมให้ความรู้แก่ พนักงานทุกคน
	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณะชน รับทราบหลายช่องทาง	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง	ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖	ประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางในเว็บไซต์ละ เฟซบุ๊ก	ประชาสัมพันธ์ทุก ช่องทางเพื่อสร้างการ รับรู้
	๑.ระยะเวลาและขั้นตอนการ ปฏิบัติ/การให้บริการอย่างชัดเจน ๒.สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานมุ่งสร้างการปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอและเท่าเทียมกัน	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง	ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖	จัดประชุมทำความเข้าใจ เข้าถึงการบริการที่ดี/ สร้างความรู้ความเข้าใจ	สร้างความตระหนัก ในการบริการ ประชาชนที่ดี

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานองค์ประกอบด้านข้อมูลแสดง
การดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานมีข้อมูล
รายละเอียดมาตรการเพื่อการส่งเสริมในข้อ ๐๔๓ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อให้สอดคล้องกับผลการ
ประเมินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) เลมรดา ไชยวงศ์
(นางเอมรดา ไชยวงศ์)
นิติกรชำนาญการ



(นางสาวพิชญ์ลภา ใจแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

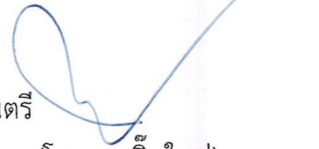
- เพื่อโปรดทราบ



(นายมีงภพ ศรีชะบา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ทราบ - ดำเนินการ



ว่าที่พันตรี

(โสภณ ดีบใหม่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน



**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การปฏิบัติหน้าที่	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้ คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	- งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด - งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด - กองคลัง สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด ได้ดำเนินการลงข้อมูลประชาสัมพันธ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ ทางเว็บไซต์ของอบต. ๒. งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ ๓. งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด ได้จัดทำระบบการให้บริการ ณ จุดให้บริการเดียว	ควรดำเนินการภายใต้การควบคุมและติดตามกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่ผลสำเร็จของการปฏิบัติ
๒.การใช้งบประมาณ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ	- กองคลัง - สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. กองคลังได้รวบรวมเอกสารเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด ได้ดำเนินการลงข้อมูลประชาสัมพันธ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ ทางเว็บไซต์ของอบต.	ควรดำเนินการภายใต้การควบคุมและติดตามกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่ผลสำเร็จของการปฏิบัติ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. การใช้อำนาจของ ผู้บริหารด้านการ บริหารงานบุคคล	จัดทำรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความ คิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อ ปรับปรุงประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	- งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒. มีการเสนอ/แจ้งรายรายละเอียด ของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ในที่ประชุมพนักงานอบต. ประจำเดือนมกราคม และเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	ควรดำเนินการภายใต้ การควบคุมและติดตาม กำกับดูแลของ ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อ นำไปสู่ผลสำเร็จของ การปฏิบัติ
๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ สร้าง ระบบการกำกับดูแลและ ติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	- งานนิติการ สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. งานนิติการ สำนักปลัด ได้ ดำเนินการจัดทำคู่มือและระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ผู้บริหารได้ลงนามประกาศใช้ และได้ มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการใช้ทรัพย์สินของอบต. ๒. การใช้ทรัพย์สินของเทศบาล ภายใต้คู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ได้มีการติดตาม ตรวจสอบ โดยเสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น	ควรดำเนินการภายใต้ การควบคุมและติดตาม กำกับดูแลของ ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อ นำไปสู่ผลสำเร็จของ การปฏิบัติ
๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต มุ่งเสริมสร้าง วัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและ พร้อมให้บริการ ประชาชนอย่าง เต็มกำลังความ สามารถ	จัดทำมาตรการการป้องกัน และมีระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจนและ เปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นและ การติดตามตรวจสอบการ ทำงานของหน่วยงานได้ โดยง่ายและสะดวก	- ทุกกอง/สำนัก	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. ทุกกอง/สำนัก ได้ร่วมลงนามและ ปฏิญาณตน ในการให้สัตยาบันในการ ปฏิบัติราชการด้วยการสุจริตและ โปร่งใส ๒. มีการดำเนินโครงการเวที ประชาชน โดยเชิญเครือข่ายภาค ประชาชนเข้าร่วมประชุม เพื่อซักถาม ข้อสงสัย และแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน ตามอำนาจ และหน้าที่ของอบต.	ควรดำเนินการภายใต้ การควบคุมและติดตาม กำกับดูแลของ ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อ นำไปสู่ผลสำเร็จของ การปฏิบัติ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๖. การเปิดเผยข้อมูล	การเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไปงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	- งานประชาสัมพันธ์สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. ทุกกอง/สำนัก รวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ ให้แก่งานประชาสัมพันธ์ ๒. งานประชาสัมพันธ์ ได้ปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาลตำบลจอมทอง และนำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ ๓. งานประชาสัมพันธ์ จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service	ควรดำเนินการภายใต้การควบคุมและติดตามกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่ผลสำเร็จของการปฏิบัติ
๗. การป้องกันการทุจริต	- ประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา - จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ทุกกอง/สำนัก	มกราคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. ในการประชุมพนักงานเทศบาลประจำเดือนมกราคม กุมภาพันธ์ และ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีการนำหัวข้อการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา ระบบการปฏิบัติราชการเพื่อรองรับการประชุม ๒. ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการปฏิบัติราชการเพื่อรองรับการประชุม ๓. ได้มอบหมายให้งานประชาสัมพันธ์ เป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	ควรดำเนินการภายใต้การควบคุมและติดตามกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่ผลสำเร็จของการปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือนขอเชิญประชาชนร่วมตอบแบบสอบถาม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2566

ช่องทางการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

<https://itas.nacc.go.th/go/eit/i6okad>

