



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ที่ ลพ ๗๓๕๐๑/๒๕๖

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือนได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เกิดประสิทธิภาพสูงสุด นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนกร โกคินวัฒนากุล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

(นายสมชาติ อภัยพงศ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายมีงภพ ศรีชะบา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ว่าที่พันตรี

(โสภณ ตี๋ใบใหม่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน



สรุปการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน



รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	การวางแผนอัตรากำลัง - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	✓		
๒	- การทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	✓		
๓	กำกับดูแลการค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	✓		
๔	การจัดทำฐานข้อมูลด้านบุคลากรด้วยระบบ ฐานข้อมูล (LHR) ให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	✓		

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	การพัฒนาบุคลากร - จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	✓		
๒	การส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานต่างๆ ในหลักสูตรที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง	๒๐๐,๐๐๐	๘๓,๑๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	✓		
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๕,๕๑๐	๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖	✓		

๓. ด้านนโยบายการพัฒนาระบบสารสนเทศ IT

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	มีการนำระบบ IT เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน ด้านต่างๆ เช่น - ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR) - ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภา และทะเบียน อบต. - โปรแกรมระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สปสช.) - โปรแกรมกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น - ระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอย - ระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว - ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	✓		

๓. ด้านนโยบายการพัฒนาาระบบสารสนเทศ IT

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	- ระบบตรวจสอบข้อมูลคนพิการ - ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม - ระบบบันทึกบัญชี (e-LAAS) ของ อปท. - ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) - ระบบจดทะเบียนพาณิชย์ - โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) - ระบบข้อมูลกลาง อปท. (DLA-SSO) - โลกแอพลิเคชันเพื่อการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ - ข่าวสาร ติดต่อประสานงานภายใน - โปรแกรม Auto CAD (โปรแกรมออกแบบ) - แอปพลิเคชัน landsmaps - โปรแกรม GOIS	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	√		

๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีภายในเดือน ก.ย. ของทุกปี - มีการประชุมชี้แจงมอบนโยบายและวางเป้าหมายการปฏิบัติราชการประจำปีให้กับทุกส่วนราชการ - หัวหน้าส่วนราชการประชุมชี้แจงและวางเป้าหมายการปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการให้กับบุคลากรในสังกัด - ข้าราชการ พนักงานจ้าง ได้จัดทำข้อตกลงตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกับผู้ประเมิน - การประเมินผลผู้ประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	√		
๒	การนำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการพัฒนาบุคลากร การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖) ระยะเวลา ๑ - ๑๕ เม.ย.๒๕๖๖ รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖) ระยะเวลา ๑ - ๑๕ ต.ค.๒๕๖๖	√		

๕. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	- การส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัย - ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ - ประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน - ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	√		
๒	จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อเป็นการยกย่องบุคคลให้เป็นแบบอย่างการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖	√		

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๓	- เข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริต - เข้าร่วมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. จ.ลำพูน - จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและ ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน - จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและ - จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	✓		

๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	- ประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	✓		

๗. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาศักยภาพบุคคล

ลำดับที่	โครงการหรือกิจกรรม	ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรมหรือพัฒนา
๑	โครงการฝึกอบรมสัมมนาการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะโดยวิธีการประเมินผลงานางานตามข้อตกลง (PA) อบรมระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ ปา แอนด์ รีสอร์ท ลำพูน	๒
๒	โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านช่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อบรมระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ ปา แอนด์ รีสอร์ท ลำพูน	๑
๓	โครงการ หลักสูตรควบคุมงานก่อสร้างการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างและการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง รุ่นที่ ๑ อบรมระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ปา ไฮเทลแอนด์รีสอร์ท	๑
๔	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดลำพูน อบรมในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแกรนด์ ปา แอนด์ รีสอร์ท ลำพูน	๒
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวมฯ อบรมระหว่าง วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	๒
๖	โครงการฝึกอบรม "หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๓๐" อบรมระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นฯ	๑
๗	โครงการเสริมสร้างศักยภาพภาคีเครือข่ายการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๖ อบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิเอ็มเพลส เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๑
๘	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างฯ อบรมระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๑
๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การแก้ไขวงเงินโครงการอาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนฯ อบรมระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน จังหวัดระยอง	๑
๑๐	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฯ อบรมระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ เดอะ แกรนด์จามจุรี รีสอร์ท ลำพูน	๒
๑๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างฯ" อบรมระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่	๑
๑๒	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรเสริมสร้างทักษะการผลิตสื่อ INFOGRAPHIC อบรมระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ เดอะ แกรนด์จามจุรี รีสอร์ท ลำพูน ณ ห้องประชุมฝ่ายค้า ม.เชียงใหม่	๑
๑๓	โครงการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อบรมระหว่างวันที่ ๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กษชน พาโนรามา กอล์ฟ คลับ จังหวัดลำพูน	๑
๑๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลประจำปี ๒๕๖๖ อบรมระหว่างวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน	๔๒

๘. ข้อมูลสถิติอัตราจ้างจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖)

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง		จำนวนบุคลากร (คน)
๑	พนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๑๕ คน แบ่งออกเป็น พนักงานส่วนตำบล	- ประเภทบริหารท้องถิ่น - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น - ประเภทวิชาการ - ประเภททั่วไป - พนักงานครู	๑ ๓ ๘ ๓ ๑
๒	ลูกจ้างประจำ		๑
๓	พนักงานจ้าง รวม แบ่งออกเป็น	พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๓ ๖ ๒
รวม			๒๗

ปัญญาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรบางคนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอน วิธีการปฏิบัติราชการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรบางคนยังขาดความรู้เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตงาน การจัดซื้อจัดจ้าง
๓. การจัดทำแผนอัตรากำลังไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน
๔. การสรรหา ภารกิจการงานบางงานขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ประชุมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร
๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานในภารกิจงานที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง
๓. การพัฒนาบุคลากร ควรจัดส่งบุคลากรทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตงาน
๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของในทูลส่วนราชการ

(ลงชื่อ)



(นายธนกร โกคินวัฒนากุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนครั้งที่เข้ารับการอบรม
๑	นายมีงภาพ ศรีชะบา	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑	ปลัด อบต.	กลาง	-
สำนักปลัด						
๒	น.ส.พิชญ์ธิดา ใจแก้ว	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ต้น	-
๓	นางกานต์ชนา ตัด กรองต์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	-
๔	นายธนกร โภคินวัฒนากุล	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๑-๓๑๑๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒
๕	นางอมรรา ชัยวงศ์	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๑-๓๑๑๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๑
๖	-	-	๕๓-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	-
๗	น.ส.พัชรพร ปินดาศรี	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก	-
๘	นางสุธินันท์ แสนหมื่นแก้ว	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	-
๙	นายดราศักดิ์ คำดา	ปวส.	๕๓-๓-๐๑-๔๑๑๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชง	-
ลูกจ้างประจำ						
๑๐	นางวีรวรรณ วงศ์นันท์	ปริญญาตรี	-	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-
พนักงานจ้าง						
๑๑	นายธนวิทย์ พิงค์ตะ	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-
๑๒	นายเพิ่มพูล ทองรักษ์	ปริญญาตรี	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนครั้งที่เข้ารับ การอบรม
๑๓	นางนพพร จายเขียว	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๒
๑๔	นางกิ่งกานต์ เป็จรรณา	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	-
๑๕	นางอรุณี เดชบุญมาก	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑
๑๖	น.ส.พัชรินทร์ โพธิ์พฤษ	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑
๑๗	นางอังคณี เรืองศักดิ์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	-
๑๘	น.ส.จิราภรณ์ อุบคำ	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๑
พนักงานจ้าง						
๑๙	นายวิชณพงศ์ น้อยตะปุ่น	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	-
๒๐	นางสาวอณตยา แก้วเล็ก	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-
กองช่าง						
๒๑	นายสมชาติ อภัยพงศ์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑
๒๒	นายอิทธิพล ใจคำ	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๒
๒๓	ว่าที่ร้อยตรีวรรณโชค ขมภูพลอย	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	-
ลูกจ้างประจำ						
๒๔	น.ส.จำลองลักษณ์ ตนกามณ์	ปริญญาตรี	-	นักผังเมือง	-	๑

พนักงานจ้าง			
๒๕	นายสมหวัง หนูแก้วเครือ	ปวช.	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๖	นายจักรกฤษ เค้าแหวน	ปวช.	คนงาน

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนครั้งที่เข้ารับการอบรม
๒๗	-	-	๕๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	-
๒๘	นายสายฟ้า บุญตอม	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๒
๒๙	นางสาวชัชชญา จันทา	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๑
๓๐	นางดวงมาลย์ บุญช่วย	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๒-๘	ครู	-	๓
๓๑	-		-	ครูผู้ช่วย	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๒	นางชนัญชิดา พองจันทำ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-
๓๓	นางอริยญา จันทรมณี	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	๑
๓๔	นางอนงค์พร วงศ์เมญ	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-
๓๕	นางจันทรา ศรีดิษฐ์ธรรม	ม.๓	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-
๓๖	นางสาวประไพ เอื้อจักร	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-
หน่วยตรวจสอบภายใน						
๓๗	นางทิพวัลย์ เอกเรือง	ปริญญาโท	-	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-

๑๑. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกรรมการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (x๑๒)	เงินประจำตำแหน่ง (x๑๒)	เงินเพิ่มอื่น ค่าตอบแทน (x๑๒)	
๑	นายมีนงพ ศรีชนะ	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๑๑	ปลัด อบต.	กลาง	๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต.	กลาง	๕๑๑,๕๕๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๖๗๙,๕๕๐
สำนักปลัด												
๒	น.ส.พิชญธิดา ใจแก้ว	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ต้น	๕๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ต้น	๔๒๙,๒๔๐	๔๒,๐๐๐		๔๗๑,๒๔๐
๓	นางกนกนันทนา ดีล กรองด์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๓๕๖,๑๖๐	-	-	๓๕๖,๑๖๐
๔	นายธนกร โมคินวัฒนากุล	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๕	นางเอมวรา ชัยวงษ์	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๘๙,๔๐๐	-	-	๓๘๙,๔๐๐
๖	-	-	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ชก.	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐			(ว่างเต็ม)
๗	น.ส.พัชรพร ปินตาศรี	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก	๕๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก	๒๔๕,๒๘๐	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๘	นางสุธินันท์ แสนหมื่นแก้ว	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๕๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๒๓๔,๙๖๐	-	-	๒๓๔,๙๖๐
๙	นายดาราสักดิ์ คำดา	ปวส.	๕๓-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกัน	ชง	๕๓-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกัน	ชง	๒๒๕,๗๒๐	-	-	๒๒๕,๗๒๐
ลูกจ้างประจำ												
๑๐	นางวีรวรรณ วงศ์นันท์	ปริญญาตรี	-	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๓๐๘,๐๔๐	-	-	๓๐๘,๐๔๐
พนักงานจ้าง												
๑๑	นายธนวิชัย พิงค์	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๗๑,๐๐๐	-	-	๑๗๑,๐๐๐
๑๒	นายเพิ่มพูล ทองรักษ์	ปริญญาตรี	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

๑๑. บัญชีจัดคณลงสู่ตำแหน่งและการทำงานที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (x๑๒)	เงินประจำตำแหน่ง (x๑๒)	เงินเพิ่มอื่น	ค่าตอบแทน (x๑๒)	
๑๓	นางนงพร จายเขียว	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๕๔๐,๘๐๐	๕๒,๐๐๐			๕๓๒,๘๐๐
๑๔	นางกนกนงค์ เป้งวรรณ	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	๕๓-๓-๐๕-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	๕๒๒,๖๔๐	-	-	-	๕๒๒,๖๔๐
๑๕	นางอรุณี เกษมบุญมาก	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๕๓-๓-๐๕-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๓๓๖,๓๖๐	-	-	-	๓๓๖,๓๖๐
๑๖	น.ส.พัชรินทร์ โพธิ์ฤกษ์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๕๓-๓-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓๖๙,๔๘๐	-	-	-	๓๖๙,๔๘๐
๑๗	นางอังคณีย์ เรืองศักดิ์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๕๓-๓-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๑๘	น.ส.ภัชราภรณ์ อุบคำ	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๕๓-๓-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๑๖๒,๐๐๐	-	-	-	๑๖๒,๐๐๐
พนักงานจ้าง													
๑๙	นายวิชญพงศ์ น้อยสะปุ่น	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	๑๖๑,๑๖๐	-	-	-	๑๖๑,๑๖๐
๒๐	นางสาวอินศยา แก้วเล็ก	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๔,๙๒๐	-	-	-	๑๕๔,๙๒๐
กองช่าง													
๒๑	นายสมชาติ อภัยพงศ์	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๕๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๖๙,๔๘๐	๕๒,๐๐๐			๔๑๑,๔๘๐
๒๒	นายอิทธิพล ใจคำ	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๑๔๖,๖๔๐	-	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๒๓	ว่าที่ร้อยตรีธรรมโชค ขมภูพลอย	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	๕๓-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	๒๖๙,๘๘๐	-	-	-	๒๖๙,๘๘๐
ลูกจ้างประจำ													
๒๔	น.ส.จำลองลักษณ์ ตนการณ	ปริญญาตรี	-	นักผังเมือง	-	-	นักผังเมือง	-	๓๐๘,๐๔๐	-	-	-	๓๐๘,๐๔๐

๑๑. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

		กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน						
ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน (x๑๒)	เงินประจำตำแหน่ง (x๑๒)	เงินเพิ่มเติม ค่าตอบแทน (x๑๒)	หมายเหตุ
พนักงานจ้าง												
๒๕	นายสมหวัง หนูแก้วเครือ	ปวช.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๗,๗๖๐	-	-	๑๓๗,๗๖๐
๒๖	นายจักรกฤษ เต็มหวน	ปวช.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองการศึกษา												
๒๗	-	-	๕๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้ช่วยกองการศึกษา	ต้น	๕๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๓๕๖,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	-	๔๐๘,๐๐๐
๒๘	นายสายฟ้า บุญต้อม	ปริญญาโท	๕๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๕๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๔๐๙,๓๒๐	-	-	๔๐๙,๓๒๐
๒๙	นางสาวซุซงญา จันทา	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๕๓-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๒๖๔,๔๘๐	-	-	๒๖๔,๔๘๐
๓๐	นางดวงมาลัย บุญช่วย	ปริญญาตรี	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๒-๘	ครู	-	๕๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๒-๘	ครู	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม			
๓๑	-	-	-	ครูผู้ช่วย	-	-	ครูผู้ช่วย	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม (รอจัดสรรจากกรม)			
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๓๒	นางชนัญชิตา พองจินดา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	๑๖๙,๐๘๐	-	-	๑๖๙,๐๘๐
๓๓	นางอภิญญา จันทร์มณี	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม			
๓๔	นางอนงค์พร วงศ์ขมภู	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม			
๓๕	นางจันทร์รา ศรีถิษฐ์ธรรม	ม.๓	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม			
๓๖	นางสาวประไพ เอิ้วจักร	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม			
หน่วยตรวจสอบภายใน												
๓๗	นางทิพวัลย์ เอกเรือง	ปริญญาโท	-	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	๓๐๘,๐๔๐	-	-	๓๐๘,๐๔๐