



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบพนักงานจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำพูน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก พร้อมวัน เวลา สถานที่สอบ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

อนึ่ง หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป และหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้าสอบ และให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้าสอบของผู้สมัครรายนั้นเป็นโมฆะตั้งแต่นั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ว่าที่พันตรี

(โสภณ ตี๋ปใหม่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ
๑	นายจิรภัทร ใจก้อน	๐๐๑
๒	นางสาวรุจิรา คุณเที่ยง	๐๐๒
๓	นายอนุชา ใจยอง	๐๐๓
๔	นายณัฐพงษ์ ฐาปกรณ์ญาณวุฒิ	๐๐๔
๕	นางสาวอดิनुช อินก้วย	๐๐๕
๖	นางสาวฐิติพร ต๊ะดอก	๐๐๖
๗	นางสาวพรทิพย์ บุญท้าวแก้ว	๐๐๗
๘	นายชวัลวัฒน์ กาแก้ว	๐๐๘
๙	นางสาวสิริภรณ์ นันติ	๐๐๙
๑๐	นางสาวรุ่งสินี แสงวังคำ	๐๑๐
๑๑	ว่าที่ ร.ต.หญิง ดวงพร ผาลใจ	๐๑๑
๑๒	นางกฤษณา จักรแก้ว	๐๑๒
๑๓	นางสาวฉันทิษา เป็นเครือ	๐๑๓

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวปราณีทิพย์ ศรีระพงษ์	๐๐๑
๒	นายธราเทพ มูลศรี	๐๐๒
๓	นางสาววิรินทร์กร ตรีธนวิสิทธิ์ธร	๐๐๓
๔	นางสาวอารีรัตน์ ดาวัง	๐๐๔

๒. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ ให้ผู้สมัครสอบตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน และตำแหน่ง คนงาน เข้าสอบในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรื่อน โดยมี กำหนดการดังนี้

๒.๑.๑ สอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

๒.๑.๒ สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

๒.๒ ผู้สมัครสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรื่อนจะให้เข้าสอบก่อนเวลาสอบ ๑๕ นาที ของแต่ละภาควิชา และหากผู้สมัครไปถึงห้องสอบหลังเวลา ๐๙.๑๕ น. (สอบภาค ก) หรือหลังเวลา ๑๓.๑๕ น. (สอบภาค ข) จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓. เนื้อหาวิชาที่สอบ

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๕๐ ข้อ (ปรนัย) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย
- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง
- ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย จำนวน ๓๐ ข้อ (ปรนัย) ๖๐ คะแนน

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบัญ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้กับคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) สอบข้อเขียน (อัตนัย) จำนวน ๑ ข้อ ๔๐ คะแนน เป็นการสอบการเขียนโครงการโดยผู้เข้าสอบจะต้องเขียนโครงการเกี่ยวกับงานด้านการพัฒนาชุมชนจำนวน ๑ โครงการ โดยมีเนื้อหาอย่างน้อยประกอบด้วยชื่อโครงการ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีดำเนินการ สถานที่และระยะเวลาดำเนินการงบประมาณที่ใช้ ผู้รับผิดชอบ ผลลัพธ์หรือผลที่คาดว่าจะได้รับ ผู้เขียนโครงการ ซึ่งโครงการดังกล่าวจะต้องเป็นโครงการที่แสดงถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาของโครงการ

๓.๒ ตำแหน่ง คนงาน

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบปรนัย

- ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย
- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ข้อสอบปรนัย

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๔.๑ การแต่งกายสุภาพบุรุษ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ใส่กางเกงขายาว ใส่ชายเสื้อไว้ในกางเกง และสวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพสตรีแต่งกายสุภาพสวมกระโปง และสวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

๔.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนเข้าห้องสอบทุกครั้ง หากไม่นำมาแสดงให้ครบถ้วนจะไม่ให้เข้าห้องสอบ

๔.๓ ไม่ให้นำหนังสือ เอกสาร เครื่องคิดเลข เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด เข้าห้องสอบ

๔.๔ การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น ไม่ให้ใช้น้ำยาลบคำผิด

๔.๕ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบวิชาหนึ่งๆ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๖ ห้ามผู้สมัครคัดลอกข้อสอบ และนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๔.๗ เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน ผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๘ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด

๔.๙ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจำต้องเข้าสอบตาม วันเวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้

๔.๑๐ ห้ามออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. (สอบ ภาค ก) หรือก่อนเวลา ๑๔.๐๐ น. (สอบ ภาค ข)

๔.๑๑ หากพบว่าผู้สมัครมีสิ่งที่ไม่ห้ามเข้าห้องสอบในระหว่างดำเนินการสอบ ผู้สมัครจะต้องยุติการทำข้อสอบทันที และจะต้องออกจากห้องสอบได้ในเวลา ๑๐.๐๐ น. (สอบ ภาค ก) และก่อนเวลา ๑๔.๐๐ น (สอบ ภาค ข) รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนในกระดาษคำตอบสำหรับผู้สมัครรายนั้น

๔.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบ หากผู้สมัครมีข้อสงสัยประการใด ให้ยกมือถามเจ้าหน้าที่เท่านั้น ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้สมัครรายอื่น

๔.๑๓ การสอบข้อเขียน (อัตนัย) ผู้สมัครจะต้องเขียนคำตอบไม่เว้นบรรทัด

๔.๑๔ เมื่อหมดเวลาสอบแล้ว ให้หยุดทำข้อสอบทันที และวางข้อสอบ กระดาษคำตอบไว้ที่โต๊ะสอบ ห้ามลุกจากที่นั่งสอบจนกว่าจะได้รับอนุญาตให้ออกจากห้องสอบ

ผู้สมัครที่ไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบที่กำหนด เจ้าหน้าที่คุมสอบจะให้ยุติการสอบและเชิญออกจากห้องสอบ โดยให้รอลงอยู่ในห้องสอบที่กำหนดจนถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. (สอบ ภาค ก) หรือเวลา ๑๔.๐๐ น (สอบ ภาค ข) จึงจะอนุญาตให้กลับได้และหากทุจริตหรือร่วมกระทำการทุจริตในการสอบจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบและถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านเรือนจะไม่มีบริการรับฝากสัมภาระไม่ว่ากรณีใด ดังนั้น ผู้สมัครไม่ควรนำของมีค่าใดๆ ไปในวันสอบ เพราะอาจเกิดการสูญหายได้ และเจ้าหน้าที่จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายนั้นๆ