บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
ที่ ลพ ๗๕๑๐๑/๐๙๔ **วันที่** ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

เรื่องเดิม

ด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วนงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ด้วยการยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสมีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อันจะส่งผลต่อ การยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception index : CPI) ของประเทศไทยให้ดียิ่งขึ้นทั้งในระดับชาติและระดับสากล พร้อมทั้งสนองตอบนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานป.ป.ช. ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯ ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

๒. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ และแจ้งผู้อำนวยการกองคลัง กองช่าง และสำนักปลัดได้ทราบและโปรดแจ้งพนักงานได้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

เอมวรา ชัยวงษ์
(นางเอมวรา ชัยวงษ์)
นิติกรชำนาญการ

(นางสาวปรีณาภา น้อยเสงี่ยม)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
- เพื่อโปรดทราบ

(นายสมชาย ปั่นมาเชื้อ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ทราบ - ดำเนินการ

ว่าที่พันตรี
(โสภณ ติ๊บใหม่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน

ข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ข้อ ๐๒๗ รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E – Service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

๑. มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม
๒. ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
๓. ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
๔. ผู้รับผิดชอบ

** กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรกให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนด โดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

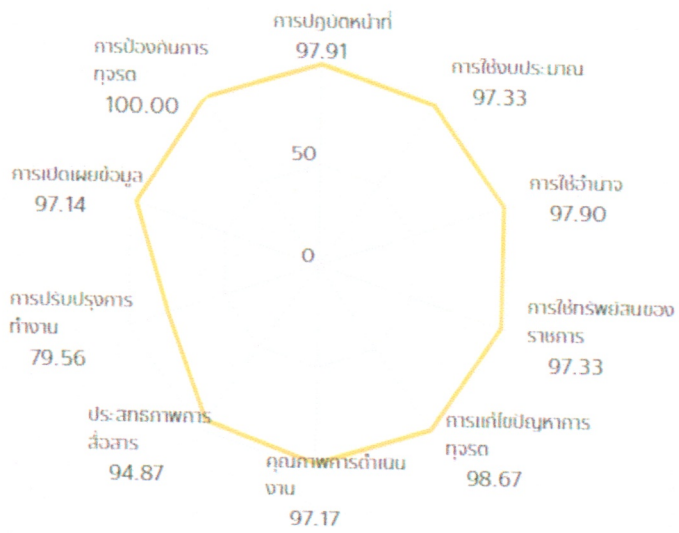
๑. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน พบว่ามีผลคะแนน **๙๕.๙๔** อยู่ในระดับ **ผ่านดี** โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๙๑	๙๗.๘๒
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๗.๓๓	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การอำนาจ	๙๗.๙๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๗.๓๓	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๖๗	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๗	๙๐.๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๘๗	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๙.๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	๙๘.๕๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๕.๙๔ สูงกว่าปีที่ผ่านมา ๑.๖๑ คะแนนผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้นตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจผลการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ **ข้อการประเมิน i๑** การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อยู่ในระดับ ๙๘.๒๙ % ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มากที่สุด คงต้องรักษาระดับคุณภาพและปรับปรุงพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาการบริการของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นลดขั้นตอนเพิ่มความรวดเร็ว ให้มีคุณภาพมากขึ้น **ข้อการประเมิน i๒** หน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน อยู่ในระดับ ๙๘.๒๙ % **ข้อการประเมิน i๓** เจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่ ตามการประเมินไม่มีการเรียกรับสินบนระดับ ๙๗.๑๔ % **ข้อการประเมิน e๖** คุณภาพการดำเนินงาน อยู่ในระดับ ๑๐๐ % , **ข้อการประเมิน e๗** ประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ในระดับ ๙๙.๗๔ % ควรที่จะรักษาระดับคุณภาพให้คงเดิมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง **ข้อการประเมิน e๘** การปรับปรุงการทำงาน อยู่ในระดับ ๖๙.๑๒ % ควรปรับปรุงระบบการทำงานให้มีการทำงานในการบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเป็นไปในทิศทางที่ดีมากที่สุด มาขัดแย้งกันอยู่ในระดับ ๙๗.๙๑ % และรักษาคุณภาพการพัฒนาการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นไป ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการบริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิชอบต่อหน้าที่

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๒. การให้บริการและระบบ E - Service	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน **ข้อการประเมิน e๑** เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน อยู่ในระดับ ๑๐๐ % อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด **ข้อการประเมิน e๒** เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน อยู่ในระดับ ๑๐๐ % อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด **ข้อการประเมิน e๓** เจ้าหน้าที่ไม่เคยเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน อยู่ในระดับ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด ผลการประเมินข้อ e๑ – e๓ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด ซึ่งมีการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางที่ดีไม่ขัดแย้งกัน แต่ควรเพิ่มวิธีการกำหนดแนวทางการพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นๆขึ้นไป ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติตลอดจนการบริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อลดคะแนนผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๓) ในระดับ “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย”เป็น ๐.๐๐ % โดยวิธีสร้างการรับรู้เกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการที่ปฏิบัติได้จริงให้กับประชาชนผู้รับบริการเพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ทุกสาขาอาชีพอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มีการปฏิบัติ มีการปฏิบัติหน้าที่แบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นที่ตั้ง **ข้อการประเมิน e๗** หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน อยู่ในระดับ ๙๑.๐๐ % อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด **ข้อการประเมิน e๘** หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน อยู่ในระดับ ๙๔.๐๐ % ผลการประเมินข้อ e๗ – e๘ อยู่ในระดับ ๙๒.๕๐ % อยู่ในเกณฑ์มาก ซึ่งเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานตอบสนองต่อประชาชน ควรมีการปรับปรุงเพิ่มเติมวิธีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น ด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือเป็นการลงพื้นที่ปฏิบัติงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนให้มากยิ่งขึ้น สำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการทุกครั้งที่มีการให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น **ข้อการประเมิน e๙** ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ อยู่ในระดับ ๗.๘๙ % ซึ่งเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีการใช้บริการระบบ E – Service ให้มากยิ่งขึ้นเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา และเสริมสร้างพัฒนาการรับรู้ความเข้าใจการับรู้การเปิดเผยข้อมูลการให้บริการผ่านระบบ E – Service ให้กับประชาชนและเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วของผู้รับบริการเพิ่มมากขึ้นต่อไป

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๒. การให้บริการและระบบ E - Service	**ข้อการประเมิน ๐๑๑** คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ, ๐๑๓ E – Service อยู่ในระดับ ๑๐๐ % ซึ่งควรรักษาระดับและพัฒนาขั้นตอนการบริการหรือผู้มาติดต่อให้ได้รับบริการสะดวกรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน **ข้อการประเมิน ๐๔** หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย อยู่ในระดับ ๘๘ % ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ดี **ข้อการประเมิน ๐๕** หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับ ๙๒ % ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่มาก **ข้อการประเมิน ๐๖** เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน อยู่ในระดับ ๙๐ % ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่มาก **ข้อการประเมิน ๐๑** โครงสร้าง, **๐๒** ข้อมูลผู้บริหาร , **๐๓** อำนาจหน้าที่ , **๐๔** ข้อมูลการติดต่อ , **๐๕** ข่าวประชาสัมพันธ์ , **๐๖** Q & A สามารถวิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีการรับรู้ข้อมูลที่มีการเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการ ด้านช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและด้านช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีพบว่ามีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการเรียกรับสินบนหรือกรณีทุจริตต่อหน้าที่ การประเมินอยู่ในระดับที่ดี ซึ่งต้องมีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน พัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับรู้ รับทราบ อย่างชัดเจน ทั้งช่องทางตรงและช่องทางออนไลน์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้น

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน **ข้อการประเมิน i๑๐** ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๔.๒๙ % **ข้อการประเมิน i๑๑** ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๗.๗๑ % **ข้อการประเมิน i๑๒** หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๑๐๐ % จากการตรวจสอบกรณีนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการรับรู้แนวปฏิบัติ อยู่ในระดับมาก ส่งผลให้ระดับการรับรู้และการปฏิบัติอยู่ในระดับสูงสูงเช่นกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีการสื่อสารชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบอย่างชัดเจน แต่ควรเพิ่มการกำกับดูแลและควบคุมให้มีการปฏิบัติให้ถูกต้อง ด้วยวิธีการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่เสมอ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว จัดทำขั้นตอนแนวทางเพื่อเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ มีแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง เพื่อส่งเสริมพัฒนาและกระตุ้นให้พนักงานปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นไปนทิศทางเดียวกัน สร้างการรับรู้ที่ดีเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการเพิ่มขึ้นทุกปีถือเป็นการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบอีกทางหนึ่งด้วย

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน **ข้อการประเมิน i๔** หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อยู่ในระดับ ๙๘.๘๖ % **ข้อการประเมิน i๕** ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จเงินค่าทำงานล่วงเวลา , ค่าวัสดุอุปกรณ์ , มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๖.๐๐% **ข้อการประเมิน i๖** หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๗.๑๔ % **ข้อการประเมิน ๐๑๔** รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ , ๐๑๕ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ , ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ , ๐๑๗ รายงานการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี อยู่ในระดับ ๑๐๐ % สามารถวิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างไปในทิศทางที่ดีมากที่สุด ซึ่งควรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการจ่ายงบประมาณเพื่อให้คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยสร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานงดเว้นการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ไม่ว่าจะเป็น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางรวมถึงไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการทุกรายที่เข้ามามีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน เช่น จัดอบรม/ประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า พร้อมกับรักษาระดับการประเมินให้อยู่ในระดับ ๑๐๐

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน **ข้อการประเมิน i๗** ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๘.๘๖ % **ข้อการประเมิน i๘** ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๗.๗๑ % **ข้อการประเมิน i๙** การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ อยู่ในระดับ ๙๗.๑๔ % สามารถวิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีการรับรู้ว่าผู้บริหารใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลที่กำหนดอย่างชัดเจน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต และไม่เอื้อประโยชน์ในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้บุคคลใดบุคคหนึ่งหรือพวกพ้อง ซึ่งควรพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาและการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากจากผู้บังคับบัญชาให้อยู่ในระดับ ๙๗.๑๔ % โดยวิธีการสรรหาข้าราชการแทน ทำให้เจ้าหน้าที่ได้ทำงานอย่างเป็นธรรมตรงตำแหน่งที่รับผิดชอบและตรงกับความรู้ ความสามารถ การบริหารงานบุคคลไม่มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง อยู่ในระดับ ๙๗.๑๔ % ซึ่งอยู่ระดับที่ดีที่สุด ควรรักษาระดับและตรวจสอบการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบต่อไป **ข้อการประเมิน ๐๑๘** แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, **๐๑๙** รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี, **๐๒๐** ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ , **๐๒๑** การขับเคลื่อนจริยธรรม อยู่ในระดับ ๑๐๐ % สามารถวิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรมเป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ่าหน้าที่ของรัฐอยู่ในระดับที่ดีที่สุด ซึ่งในหัวข้อการประเมินเกี่ยวกับแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ,รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี , ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ , การขับเคลื่อนจริยธรรม อยู่ในระดับ ๑๐๐ เป็นไปในทิศทางที่ดีและควรรักษาระดับให้ดีที่สุดอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้ รับทราบและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐร่วมกันขับเคลื่อนจริยธรรมและเข้าใจหลักการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม เช่น บรรจุหลักจริยธรรมในวาระการประชุมพนักงานทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน **ข้อการประเมิน i๑๓** ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๑๐๐ % **ข้อการประเมิน i๑๔** ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๗.๗๑ % **ข้อการประเมิน i๑๕** ท่านเชื่อมั่นว่าในการกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๘.๒๙ % **ข้อการประเมิน i๑๓ – i๑๔** อยู่ในระดับที่ดีที่สุด สามารถวิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหารการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากที่สุด ในระดับ ๙๘.๖๖ ซึ่งเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ควรรักษาระดับให้ดีมากที่สุดอย่างต่อเนื่อง โดยวิธีการประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้ รับทราบและปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และร่วมกันสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ให้เจ้าหน้าที่ในองค์กรเป็นฟันเฟืองขับเคลื่อนกระบวนการยกระดับวัฒนธรรม No Gift Policy ในตนเองและในหน่วยงานต่อไป มีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานสามารถป้องกันการทุจริตได้จริง เนื่องจากมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเป็นอย่างดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน และควรพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อรักษาระดับคะแนนในระดับ ที่ดีที่สุด ทุกๆปี **ข้อการประเมิน o๒๒ – o๓๕** แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ, ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ , การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ประกาศเจตนารมณ์นโนยาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ , การสร้าวัฒนธรรม No Gift Policy,รายงานตามนโยบาย No Gift Policy,รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยะรรมจรรยา , การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน , รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี , แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต , รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี , มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน , รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในภายในหน่วยงาน อยู่ในระดับ ๑๐๐ %

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	สามารถวิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน มีช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ซึ่งควรรักษาให้อยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการหากพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงานของตนเองให้กล้าที่จะร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงโทษภัยของการทุจริตเพื่อให้ไม่เป็นอย่างอย่างในการทำทุจริตต่อไป และประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการเก็บข้อมูลเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ แบบรายวัน รายสัปดาห์ หรือรายเดือน นำเสนอผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารทราบ

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ			
มาตรการส่งเสริมการรับรู้กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.กำชับและติดตามให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือประชาชน ๒.จัดประชุมพนักงานเพื่อกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือบริการประชาชนและให้ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๒. การให้บริการและระบบ E – Service			
มาตรการส่งเสริมประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)	๑.ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับอินโฟกราฟฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ผู้รับบริการทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ			
มาตรการส่งเสริมช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑.ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ ๒.ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนทุกกอง/ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือให้เผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงานในรูปแบบต่างๆผ่านช่องทางออนไลน์	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ			
มาตรการส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบกำกับดูแลป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ๒.จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนได้รับทราบในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง			
มาตรการส่งเสริมกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ/จัดจ้าง	๑.จัดทำสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล			
ส่งเสริมกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑.ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านช่องทางออนไลน์และผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒.สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริต ๓.จัดทำนโยบาย/หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. กลไกและมาตรการในการก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
มาตรการส่งเสริมกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารของผู้บริหาร / ประชาสัมพันธ์ และรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา